

MODULO ISCRIZIONE

(Allegato n. 2)

DATI DEL PROFESSIONISTA:

Cognome _____ Nome _____

Data nascita _____ Luogo nascita _____

Città di residenza _____ Indirizzo _____

Recapiti telefonici _____ Email di collegamento al corso _____

Numero di Iscrizione _____ Cod.Fis. _____

DATI PER L'EVENTUALE FATTURAZIONE (se diversi):

Ragione sociale _____ P.iva _____

Città _____ Indirizzo _____

DATI CORSO:

Corso di aggiornamento per Amministratore di Condominio (D.M. 140/2014)

Durata: 18 ore - in modalità e-learning – n. 6 lezioni da 3 ore ciascuna

Costo: € 100,00 + IVA da versare AL COLLEGIO all'atto dell'iscrizione

(in caso di fatturazione – da parte dell'eventuale Fondazione di appartenenza - l'importo sarà da intendersi maggiorato dell'IVA del 22%)

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il partecipante è tenuto al versamento dell'importo indicato nel modulo di iscrizione. Tale importo verrà rimborsato solo nel caso in cui il corso non dovesse essere attivato per mancanza di partecipanti o altri motivi imputabili all'ente organizzatore. Se il corso dovesse essere posticipato per riapertura delle iscrizioni, verrà chiesto al partecipante di confermare l'adesione e in caso di risposta negativa l'intero acconto verrà restituito.

La quota di partecipazione andrà versata al Collegio e(o) Fondazione Geometri di appartenenza tramite **bonifico bancario** a favore di "Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Taranto" **Banca sede BCC San Marzano di San Giuseppe – Via Pupino 13 Taranto** IBAN: **IT3700881715800004000004667** indicando nella causale il titolo del corso, la sede e il proprio nome e cognome (es: *Corso aggiornamento amministratori geometra Sig. Mario Rossi*).

La copia del bonifico dovrà essere inviata, unitamente alla presente scheda al Collegio e(o) Fondazione Geometri di appartenenza (In caso di ritiro anticipato dal corso per motivi non imputabili all'ente organizzatore, quanto versato dal partecipante non sarà restituito).

REGOLE GENERALI

L'iscrizione al corso garantisce la partecipazione con pc - iPad – tel, entro

Il giorno prima di ogni lezione perverrà alla mail indicata il link per la partecipazione dall'indirizzo webmaster@collegio.geometri.cn.it

Il partecipante è tenuto al rispetto degli orari di ingresso e uscita secondo il programma stabilito.

Ogni eventuale variazione di calendario verrà comunicata tempestivamente al partecipante.

Ogni partecipante è tenuto a seguire almeno 15 ore di attività formativa (rispettando gli orari indicati nel programma) che daranno diritto dopo aver superato il test finale al rilascio dell'attestato di frequenza ed all'attribuzione dei CFP.

Dichiaro di:

Aver preso visione del regolamento sopra riportato e di accettarne i termini sottoscrivendo questo modulo.

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile Signore/a, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, sulla protezione dei dati ed in relazione ai dati personali di cui il Collegio entrerà in possesso, desideriamo informarla che la normativa vigente prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti; in particolare, La informiamo di quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI DATI DI CONTATTO:

• TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Il Titolare del trattamento è il Collegio provinciale dei Geometri e dei Geometri Laureati di Taranto, C.F. 80014290730 con sede in Via Gobetti 5/a Taranto - E-mail: geometritaranto@tiscali.it - PEC: collegio.taranto@geopec.it – Legale Rappresentante Geom. Giuseppe Leogrande (Presidente)

• RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI - RPD:

Il Responsabile per la protezione dei dati per il Collegio Geometri di Taranto, nominato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento UE 2016/679, è il **Geom. Alfredo Punzi** – Consigliere e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il Collegio dei Geometri con Studio in Martina Franca (Ta) in Via Abate Fighera, 22 Mail dedicata: geo.punzi@libero.it

DATI PERSONALI:

I dati personali richiesti dal Collegio con i Moduli di Iscrizione dati identificativi e relativi all'attività professionale, e i dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, saranno trattati nel rispetto degli obblighi imposti dalla normativa e per le finalità di seguito indicate.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento dei dati personali, anche particolari, oggetto della presente informativa è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di seguito elencate, in conformità a quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti istitutivi, quali il R.D. n. 274 del 11 febbraio 1929 e la legge 7 marzo 1985 n. 75.

- Iscrizione e gestione dell'Albo e del Registro Praticanti, compresa l'annuale revisione, la pubblicazione sul sito istituzionale e la comunicazione all'autorità giudiziaria e alle pubbliche Amministrazioni;
- Finalità contabile e amministrativa relativa alla gestione del contributo annuo dovuto dagli iscritti;
- Trattamento relativo a eventuali procedimenti disciplinari, ivi compresa la pubblicazione nell'Albo l'indicazione dei provvedimenti relativi all'esercizio professionale, e tenuta dei relativi fascicoli;
- Ogni attività diretta a favorire gli iscritti nello svolgimento della professione;
- Gestione dell'attività formativa professionale rivolta agli iscritti. Sulla base delle finalità richiamate, si precisa che:
- I dati personali richiesti nel modulo relativo alla domanda di iscrizione all'Albo Professionale e al Registro Praticanti sono quelli che la normativa – R.D. n. 274 del 11 febbraio 1929 e Legge 75/85 - e le direttive del Consiglio Nazionale prevedono come obbligatori ai fini dell'inserimento nell'Albo professionale e Registro Praticanti (il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita; il codice fiscale; il domicilio professionale principale e quelli secondari nel circondario comprensivi di indirizzo, recapito telefonico, numero di fax e indirizzo di posta elettronica certificata; la data di iscrizione); per quanto attiene al Registro cartaceo Praticanti i dati sono quelli di cui alla Direttiva del CN del mese di gennaio 2018;
- I dati personali richiesti nel Modulo di consenso all'inserimento nell'Albo di dati ulteriori rispetto ai dati obbligatoriamente previsti nell'Albo, pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale, e alla comunicazione di dati a terzi sono quelli espressamente autorizzati dall'interessato ai sensi dell'art. 61 D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.; in qualsiasi momento, l'iscritto all'Albo che vi abbia interesse, può richiedere l'integrazione dei dati obbligatori con quelli ulteriori pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale;
- L'indirizzo di studio e quello di posta elettronica potranno essere utilizzati per l'invio di circolari e di ulteriori comunicazioni di interesse professionale, connesse all'espletamento dell'attività istituzionale dell'ente, fatta salva la possibilità di opposizione in ogni momento da parte dell'interessato;
- L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) verrà utilizzato per le finalità di legge; in particolare, l'indirizzo PEC sarà trattato ex Art. 16, comma 7, D.L. 185/2008, come modificato dalla legge di conversione n. 2 del 28 gennaio 2009 e s.m.i, secondo cui " I professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato comunicano ai rispettivi ordini o collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata o analogo domicilio digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera n-ter del decreto-legislativo 7 marzo 2005, n. 82. [...]".
- L'impiego della fototessera è connesso solo a finalità di riconoscimento personale – pubblicazione sul portale www.geometritaranto.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

I dati vengono raccolti in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui il Collegio è investito e per le finalità istituzionali connesse, anche relative alla gestione amministrativa e contabile, nonché per adempiere gli obblighi legali previsti dalla normativa di settore. Per quanto attiene ai dati particolari di cui agli articoli 9 e 10 GDPR, il trattamento è necessario per i motivi di interesse pubblico rilevante di cui all'art. 2 sexies e 2 octies D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche per quanto riguarda la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità. I dati personali raccolti attraverso il Modulo di consenso all'inserimento nell'Albo di dati ulteriori e alla comunicazione di dati a terzi, la pubblicazione del Registro Praticanti e dell'Albo Professionale, vengono trattati sulla base del consenso espresso dall'interessato ed esplicitato nel modulo richiamato. Si informa che, per conto della Cassa Geometri, il Collegio, su espressa

richiesta del professionista, tratterà i dati personali e particolari per lo svolgimento delle attività di decentramento quali, a titolo esemplificativo incentivi a sostegno della professione, anagrafiche e fiscali, consulenza e assistenza su posizioni personali, e per le quali il Collegio opera in qualità di Responsabile esterno per il trattamento dei dati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE:

In relazione alle informazioni richieste e per le finalità sopra indicate, la comunicazione dei dati personali è un obbligo legale e il loro mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità per il Collegio di procedere alla Sua iscrizione nell'Albo/Registro e alle finalità istituzionali connesse. Per quanto attiene ai dati per i quali è previsto il rilascio del consenso, l'interessato è libero di fornire il suo consenso, ma in mancanza dello stesso non sarà possibile per il Collegio dare esecuzione agli adempimenti previsti.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:

I dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento inseriti in un Albo professionale possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi, anche mediante reti di comunicazione elettronica, se previsto da una norma di legge o di regolamento. Può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che dispongono la sospensione o che incidono sull'esercizio della professione. Oltre al Titolare, potrebbero aver accesso ai dati i soggetti autorizzati al trattamento, quali il personale di Segreteria, i componenti delle Commissioni interne o i componenti istituzionali del Consiglio, i fornitori di servizi esterni, che agiscano per conto o a nome del Titolare, debitamente nominati quali Responsabili del trattamento e che tratteranno i dati in conformità allo scopo per cui i dati sono stati in origine raccolti (quali il fornitore di servizi informatici e di newsletter), categorie di professionisti per consulenza di tipo legale/amministrativo/fiscale, istituti di credito, enti previdenziali, amministrazione finanziaria ed altri enti e Autorità, Consiglio Nazionale e altri Ordini professionali, quando previsto, nelle forme e nei modi previsti dalla legge, nonché ogni altro ente pubblico o privato legittimato al fine dell'espletamento di qualsiasi attività istituzionale od obbligo di legge.

TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI:

Il trattamento dei dati avviene prevalentemente all'interno dell'Unione Europea. Qualora il trattamento dovesse comportare il trasferimento di dati all'estero, verranno applicati gli artt. 45, 46 e 49 GDPR. Saranno, quindi, adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa, cd. Corporate Binding rules.

PERIODO DI CONSERVAZIONE:

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata di iscrizione all'Albo/Registro del Collegio e, successivamente, per il tempo necessario agli obblighi di conservazione per finalità fiscali/contabili o per altre finalità, quali quelle di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica, previsti da norme di legge o regolamento. In particolare, i documenti contabili sono conservati per un periodo di dieci anni ai sensi dell'art. 2220 c.c.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI:

La informiamo che gli articoli da 15 a 22 del Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679 le attribuiscono specifici diritti (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità) relativi al trattamento dei suoi dati, da esercitare nei confronti del Titolare del trattamento; nel caso in cui i suoi diritti o quelli della persona che tutela siano stati violati è, inoltre, previsto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (sito internet: www.garanteprivacy.it), contattabile all'indirizzo garante@gpdp.it o mediante il sito <http://www.gpdp.it>, come previsto dall'art. 77 del Regolamento europeo e art. 141 e seguenti del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento europeo e art. 152 del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018). Lei può esercitare i diritti sopra indicati formulando una richiesta scritta anche tramite i moduli messi a disposizione sul sito web del Titolare. Le istanze relative all'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento 2016/679 possono essere inoltrate, per iscritto anche mediante messaggio di posta elettronica, al Collegio, quale Titolare del trattamento, ovvero al Responsabile del trattamento dei dati personali preposto per il riscontro all'interessato mediante i dati di contatto sopra indicati; al Responsabile potrà, inoltre, essere richiesto ogni chiarimento in merito alla presente informativa. Si informa, inoltre, che, nel caso di trasferimento ad altra Provincia, la documentazione dell'iscritto in originale o in formato digitale a mezzo PEC verrà trasmessa al Collegio competente unitamente al prescritto nullaosta. A seguito di cancellazione dall'Albo/Registro, quale ne sia il motivo, i dati verranno mantenuti, a fini statistici e non destinati alla comunicazione sistematica o alla diffusione se non in forma anonima. Si precisa che i dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Firma del partecipante

Luogo e Data _____
